F-CAL-00-16 VERSION: 1 18/08/2010	**ACTA DE REUNION DEL CONSEJO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES**	**Acta No. 001**		
		Fecha		
		Día	**Mes**	**Año**
		05	02	2019

Tema de Reunión	1- CONSEJO DE FACULTAD				
Hora:	09:00 a.m. -11:52 a.m.	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Facultad de CAEC		05	02	2019

Integrantes			**Asistió**	
No	**Cargo**	**Nombre**	**Si**	**No**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Humberto Mena Mena	X	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	X	
3	Representante de los Coordinadores de campo de la Facultad	Sandra Patricia Perea Murillo	X	
4	Representante de los Estudiantes			X
5	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal	X	
6	Representante de los Egresados	Franklin Perea Valencia		X
	INVITADOS ESPECIALES			
7	Coordinador Campo Especifico Programa Administración de Empresas	Reinaldo Cuesta Borja	X	
8	Coordinador Campo Especifico Programa Gestión Turística y Hotelera	.		X
9	Coordinador Campo Especifico Programa Contaduría Pública.	Héctor Aurelio Mosquera M.	X	

Orden del día		
No.	**Temática**	

	1. *Saludo de bienvenida.* 2. *Lectura, discusión y aprobación del acta anterior* 3. *Análisis de casos de fraude académico presentados en la facultad.* 4. *Reingreso de estudiantes* 5. *Análisis solicitud de descarga de la docente Lilian Rocío Copete Quinto.* 6. *Asuntos Varios.*	
	Conclusiones	
1.	*Se inicia la sesión a las 11: am el Decano saluda a los asistentes, y solicita a la secretaria llamar a lista y verificar la existencia de quórum. Dada la presencia cuatro (4) de los seis (6) miembros del consejo de Facultad. Igualmente, se cuenta con la presencia de dos (2) invitados especiales.se somete a consideración el orden del día, siendo aprobado sin objeción. El presidente del Consejo le pide a la secretaria que prosiga con el desarrollo del orden del día.*	
2.	*La secretaria de la Facultad de C.A.E.C. lee el acta anterior la cual se le realizó una modificación en el tema de Planeación de actividades de la Facultad, donde el decano propone la creación de unos centros incorporación y un Instituto de la Facultad, la Profesora Sandra patricia Perea, argumenta que la Facultad tiene todas las competencias para realizar los trabajos mientras se implementan los institutos o centro de investigación, que se analice con mayor precisión ese tema teniendo en cuenta que esos centros ,instituto, escuela y programas de incorporación tienen una logística y unos costos de servicios personales y no se sabe si la universidad estaba dispuesta a asumir esos costos.*	
3.	*El Director de Programas expone sobre los casos de fraudes académicos que se presentaron en la Facultad y que a raíz de esto se expidió por parte de esta dependencia unas resoluciones sancionatorias donde se suspenden por tres (3) semestres consecutivos a los estudiantes implicados en esos casos, el Dr. Juan Carlos Orejuela Vega informa que la coordinadora de la Oficina de Registro y Control Dra., Martha Imelda Luna López, envió un oficio donde comunica que las calificaciones de los estudiantes que estaban implicados en los casos de fraude deben ser revertidas. En vista de esa situación y que los estudiantes llevan casi 2 años esperando una solución de parte de la Universidad, el Director de programas Dr. Juan Carlos Orejuela Vega, le propuso al Decano de la Facultad y a los Coordinadores Específicos realizar una reunión conjunta con La coordinadora de Registro y Control Dra., Martha Imelda Luna López para tomar decisiones y darles una solución definitiva a estos estudiantes. Con ella se concluyó que como se había hecho reversión de las calificaciones el Director de Programas se tomara la tarea de bajar de la plataforma los estados académicos de los estudiantes implicados y que no se les premie con cursos especiales que en lo posible los estudiantes vean sus materias en el caso de : GABRIELA RODRIGUEZ VILLA identificada con la cédula de ciudadanía numero 1.097.358.115 estudiante del Programa de Administración de Empresas Únicamente le quedo pendiente el trabajo de grado, ERICK SAMIR MOSQUERA MOSQUERA, identificado con la cédula de ciudadanía numero 1.077.424.947 estudiante del programa de Administración de Empresas le quedo pendiente trabajo de grado, JOSE MAQUILON PEÑA, identificado con la cédula de ciudadanía numero 1.128.058.103 estudiante del programa de Administración de Empresas Debe dos asignaturas (electiva de profundización III) del noveno y (práctica empresarial) del décimo y la opción de grado, ARGIRO QUINTO QUINTO identificado con la cédula de ciudadanía numero 1.133.727.034 estudiante del Programa de Administración de Empresas debe (matemática financiera) del quinto semestre tres (3) asignaturas del noveno y*	

	una del décimo semestre y realizo diplomado como opción de grado, JORGE LUIS PALACIOS PINO identificado con la cédula de ciudadanía numero 1.077.443.678 estudiante del Programa de Administración de Empresas debe 15 asignaturas desde el primero al décimo, LUIS PASTOR HURTADO ASPRILLA identificado con la cédula de ciudadanía numero 1.144.145.855 estudiante del Programa de Administración de Empresas , debe del nivel II (dos) al X (decimo)aproximadamente 15 asignaturas, SANDRA MILENA VICTORIA PARRA identificada con la cédula de ciudadanía numero 1077441934 estudiante del Programa de Administración de empresas Debe todo el Plan de estudio, DANNY LEONOR ANDRADE LOPEZ identificada con la cédula de ciudadanía numero 1.077.440.740 estudiante del Programa de Administración de Empresas debe asignaturas del (I) primero al décimo (X) aproximadamente 17 asignaturas, YHONNY JAIR MOSQUERA MOSQUERA, identificado con la cédula de ciudadanía numero 1.133.644.293 estudiante del Programa de Administración de Empresas debe asignaturas del (I) primero al décimo (X) aproximadamente 15 asignaturas, ARISMENDI HINESTROZA PALACIOS identificado con la cédula de ciudadanía numero 4.836.462 estudiante del Programa de Contaduría Publica (distancia) debe asignaturas del (I) primero al décimo (X) con opción de grado en un plan que ya está terminado, el coordinador de Campo Especifico del programa de Administración de empresas Dr. Reinaldo Cuesta Borja propone que para los estudiantes que deben asignaturas y realizaron la opción de grado se les reconozca el dinero, el presidente del Consejo de Facultad Dr Humberto Mena Mena argumenta que antes de tomar una decisión se debe tener en cuenta que hay unas materias que son prerrequisitos y otras que son correquisito y si se hace fraude en unas de estas materias que son prerrequisito las correquisito inmediatamente se cae entonces se debe aplicar basándose en las normas. Los miembros del Consejo de Facultad después de haber analizado la situación y de observar los estados académicos por unanimidad toman la siguiente decisión con respecto a cada estudiante, GABRIELA RODRIGUEZ, quien realizo su diplomado que realice su proceso de graduación, ERICK SAMIR MOSQUERA, que realice la opción de grado, JOSE MAQUILON PEÑA, que vea primero todas las materias del noveno y después las del décimo semestre, ARGIRO QUINTO QUINTO, que realice curso especial de Matemáticas del quinto (V) la ve durante todo el semestre con las asignaturas del noveno (IX), los demás JORGE LUIS PALACIOS PINO, LUIS PASTOR HURTADO ASPRILLA, SANDRA MILENA VICTORIA PARRA, DANNY LEONOR ANDRADE LOPEZ, JHONNY JAIR MOSQUERA MOSQUERA, ARISMENDI HINESTROZA PALACIOS, se les notifica por medio de oficio su estado académico y ellos deciden si van a retomar su carrera profesional
4	*El Director de Programas Dr. Juan Carlos Orejuela Vega, expone que en el Comité Curricular del día 28 de enero de la presente anualidad se estudió la solicitud de reingreso de 4 estudiantes del programa de Contaduría Pública sede Carmen de Atrato que llevan más de 3 años y medio que es lo establecido en el estatuto estudiantil desde el periodo 2013-2 estos estudiantes son: MARTHA ALEXANDRA URAN MARIN identificada con la cedula de ciudadanía numero 35.685.360, MERLIN PATRICIA RIVERA VILLA identificada con la cedula de ciudadanía numero 26.324.193, SILVIA MARIA MEDINA MONTOYA identificada con la cedula de ciudadanía número 54.255.368 y GUSTAVO ADOLFO MONTOYA SANCHEZ identificado con la cedula de ciudadanía número 70.417.898 , a dos que le faltan la opción de grado estos son SILVIA MARIA MEDINA MONTOYA y a GUSTAVO ADOLFO MONTOYA y*

	los demás están listos para su graduación. La solicitud fue sustentada en que esta es la única cohorte del programa que se abrió en esa modalidad por lo anterior los estudiantes no tendrían como culminar sus estudios en un programa similar con la presencia académico administrativo de la Universidad. En el caso de YESITH ALONZO MOSQUERA TIPTON identificado con la cedula de ciudadanía número 11.812.375 de Quibdó, estudiante del programa de Administración de Empresas, donde solicita reingreso debido a que ya lleva por fuera de la Universidad desde el 2013-2 matriculo trabajo de grado, el Coordinador de Campo Especifico del Programa de Administración de Empresas Dr, REINALDO CUESTA BORJA, expone el caso del señor CESAR CORANDO SANTOS RENTERIA identificado con cedula de ciudadanía numero 11.808.286 quien solicita reingreso al Programa de Administración de Empresas debido a que lleva por fuera de esta institución desde el periodo 2009-2 y según su estado académico debe 9 materias y la opción de grado, debe 2 materias del quinto (V) , 3 materias del octavo (VIII), 2 materias del noveno (IX) y 2 materias del décimo (X).Los miembros del Consejo por unanimidad tomaron la siguientes decisiones: en el caso de los 4 estudiantes del Carmen de Atrato por una se tomó una decisión favorable, en el caso de YESITH ALONZO MOSQUERA TIPTON, hubieron 3 votos favorables y uno desfavorable, el desfavorable está sustentado en lo dispuesto en el estatuto estudiantil para este tipo de procedimientos, en el caso de CESAR CORANDO SANTOS RENTERIA, por unanimidad los miembros del Consejo deciden aprobar el reingreso debido a que el solicitante es un ejemplo a seguir ya que ha estado vinculado durante mucho tiempo como comerciante y tiene mucha trayectoria como administrador en su propio negocio, se tomó la decisión de que realice los siguientes cursos especiales dos (2) cursos del quinto (V), tres (3) cursos del octavo (VIII) y matricular las dos (2) asignaturas del noveno (IX) y las dos (2) del décimo (X),se propone a consideración del decano realizar una resolución donde se incluya a cada uno de estos estudiantes para que puedan reingresar acogiendo los considerando de lo sucedido en el Consejo de Facultad.
5	*El Director de Programas Dr. Juan Carlos Orejuela Vega realiza un resumen sobre lo decidido en el comité Curricular donde se aprobó la descarga de la docente LILIAN ROCIO COPETE QUINTO, teniendo en cuenta que la docente aporto los informes soportados y actos administrativos que dan cuenta de las actividades realizadas en el periodo 2018-1 y pendientes a realizar en el periodo 2019-1 Los miembros del Consejo de Facultad aprueban por unanimidad la descarga de la profesora LILIAN ROCIO COPETE QUINTO, se le descarga 8 horas y se propone a consideración del decano realizar una resolución acogiendo los considerando de lo sucedido en el Consejo de Facultad.*
6	*En el punto de proposiciones y varios la Representante de los Coordinadores de campo de la Facultad Dra. Sandra Patricia Murillo Perea propone realizar una reunión cuando se formalicen las actividades académicas para abrir un espacio y repensar ante el comité científico que tiene acercamiento la mayoría de los profesores y observar que tenemos desde la Facultad, que acciones se deben tomar y si hay que tomar decisiones presentar resultados. El Decano Dr. Humberto Mena Mena, analiza la anterior propuesta y argumenta que sería una buena idea reunirse de manera periódica los del Comité Científico ya que hay unos indicadores que se deben mejorar. El Representante de los Docentes, Dr. Juan Carlos Aristizabal expone que cuando el orientaba la asignatura Iniciativa Empresarial se manejaba lo que se llamaba la feria del emprendimiento y no se volvió a ver más que sería bueno que se retomara esa asignatura debido a que el estudiante tenía una ventaja porque cuando hacia la exposición del producto ya tenía su proyecto listo, esos métodos ayudaban con el proceso de*

	investigación y servían cuando se presentaba para las ferias del día del administrador. El Decano de la Facultad Dr. Humberto Mena Mena plantea que se debe mirar el contenido programático de la asignatura Emprendimiento Empresarial 1 y 2 en cada uno de los programas y que se ingrese una unidad y presentar cada final de semestre de forma conjunta los docentes que orientan esa asignatura una Feria Exposición con los estudiantes y se hace un solo evento y se debe comprometer a los consultorios tanto contable como Empresarial. A renglón seguido el Decano propone realizar una asamblea de Docentes de toda la Facultad y que sería bueno contar con la presencia del Señor Rector, Dr David Emilio Mosquera Mosquera para el martes 26 martes 26 día Martes 26 de febrero de la presente anualidad.
	se da por terminada esta reunión Siendo las 11:52 am

Responsable: Nombre	***Cargo***	***Firma***
Humberto Mena Mena	*Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y contables*	

Vf F-CAL-00-15 VERSION: 1	**CITACION** ***El Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables cita a reunión de*** ***CONSEJO DE FACULTAD***	**Fecha**		
		Día	**Mes**	**Año**
		05	02	2019

Orden del día	1. Saludo de Bienvenida 2. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior 3. Análisis de casos de fraude académico presentados en la facultad. 4. Reingreso de estudiantes 5. Análisis solicitud de descarga de la docente Lilian Rocío Copete Quinto 6. Asuntos Varios

Hora:	09:00 a.m.	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Decanatura de Ciencias Administrativas Económicas y Contables		05	02	2019

INTEGRANTES

No	**DEPENDENCIA**	**ASISTENTES**	**FIRMAS**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables	Humberto Mena Mena	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	
3	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal	
4	Representante de los coordinadores de campo de la Facultad	Sandra Patricia Perea	
5	Representantes de los Egresados	Franklin Perea	
6	Representante de los Estudiantes		
DEPENDENCIA		**INVITADOS**	**FIRMAS**
Coordinador de Campo Especifico Programa de Contaduría Publica		Héctor Aurelio Mosquera Mosquera	
Coordinador de Campo Especifico Programa de Administración de Empresas		Reinaldo Cuesta Borja	
Coordinadora de Campo Especifico Programa de Gestión Turística y Hotelera			
Responsable: Nombre		**Cargo**	**Firma**
Humberto Mena Mena		Decano Facultad C.A.E.C	

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DEL CHOCÓ DIEGO LUÍS CÓRDOBA

CODIG:F-CAL-00-14
VERSION: 1

TEMA: CONSEJO DE FACULTAD

NO.	FECHA: 05 DE FEBRERO DE 2019	HORA: 09:a m	LUGAR: F.C.A.E.C.			
1	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	E-MAIL	TELÉFONO	FIRMA
2	Juan Carlos Orejuela Vega	4803347	UTCH.	juan.orejuela@utch.edu.co	3206722568.	Juan Carlos O. Vega.
3	Juan Carlos Arrieta	15191435	UTCH	juarigidelud@Hotmail	3136462818	
4	REINALDO CUESTA	11803818	UTCH.	R. REINALDO. CUESTA@UTCH.	314 884 0246	
5	Hector A. Mosquera	4861677	UTCH	Yeyomoz@Hotmail.c	3136143473	
6	William Valencia M.	11.788.398	UTCH	W.Valencia.M@Hotmail.com	3148119301	
7	Sandra P. Perea Murillo	35545243	UTCh	Supapemor@hotmail.com	3105181633	
8	Humberto Mena Mena	11.790.524	U.T.C.H	h.mena2@hotmail.com	3104192009	
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						

F-CAL-00-16 VERSION: 1 18/08/2010	**ACTA DE REUNION DEL CONSEJO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES**	**Acta No. 002**		
		Fecha		
		Día	**Mes**	**Año**
		18	02	2019

Tema de Reunión	2- CONSEJO DE FACULTAD				
Hora:	04 P.M	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Facultad de CAEC		18	02	2019

Integrantes			**Asistió**	
No	**Cargo**	**Nombre**	**Si**	**No**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Humberto Mena Mena	X	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	X	
3	Representante de los Coordinadores de campo de la Facultad	Sandra Patricia Perea Murillo	X	
4	Representante de los Estudiantes			
5	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal	X	
6	Representante de los Egresados	Franklin Perea Valencia		
	INVITADOS ESPECIALES			
7	Coordinador Campo Especifico Programa Administración de Empresas	Reinaldo Cuesta Borja	X	
8	Coordinador Campo Especifico Programa Gestión Turística y Hotelera	.		
9	Coordinador Campo Especifico Programa Contaduría Pública.	Héctor Aurelio Mosquera M.	X	

Orden del día		
No.	**Temática**	
	1. Saludo de Bienvenida 2. Lectura, discusión y aprobación del reglamento del consultorio contable 3. Estudio de solicitud de validación de la estudiante María Teresa Díaz Valencia 4. Descarga Académica del Dr. Oscar Ramiro Prado 5. Análisis solicitud de descarga de la docente Sandra Patricia Perea Murillo 6. Proposiciones 7. Asuntos Varios	

	Conclusiones
1.	Se inicia la sesión a las 04:p.m el Decano saluda a los asistentes, y solicita a la secretaria llamar a lista y verificar la existencia de quórum. Dada la presencia cuatro (4) de los seis (6) miembros del consejo de Facultad. Igualmente, se cuenta con la presencia de dos (2) invitados especiales.se somete a consideración el orden del día, siendo aprobado sin objeción. El presidente del Consejo saluda a los asistentes del Consejo de Facultad.
2.	En este punto se tomó la decisión de aplazar la discusión para la próxima sesión del Consejo de Facultad y que cada uno de los miembros del consejo después de estudiarlo y analizarlo exponga sus puntos de vista y los ajustes se le pueden implementar.
3.	El Director de Programas expone el caso de la joven MARIA TERESA DIAZ VALENCIA, identificada con cedula de ciudadanía número 51.752.697, estudiante del Programa de Tecnología en Gestión Turística y Hotelera, quien solicita ante el Consejo de Facultad que la exoneren de para no cursar la asignatura Praxis 5 (Practica Empresarial) del décimo (X) semestre sino que la evalúen, la joven anexa

	varias certificaciones donde demuestra que tiene una alta experiencia y trayectoria en las distintas áreas de la cadena turística en la cual se ha desempeñado durante varios años; los miembros del consejo deciden por unanimidad y basándose en el estatuto estudiantil especialmente en sus artículos 106 y 107 que la estudiante valide la asignatura Praxis 5 (Practica Empresarial).
4	*El Director de Programas Dr. Juan Carlos Orejuela Vega, realiza un resumen acerca de lo decidido en el comité Curricular sobre la solicitud de descarga del Docente del Programa de Contaduría Pública Oscar Ramiro Prado, quien entrego informe sin soportes de las actividades presentadas en el periodo 2018-1 y el Plan a realizar en el periodo 2019-1 con su grupo de investigación, el Consejo de Facultad después de haber analizado los soportes de la solicitud de descarga presentada por el docente y basándose en el conocimiento y el trabajo que ha venido realizando el docente procede tomar por unanimidad la siguiente decisión: que el docente Oscar Ramiro Prado presente los informes soportados y acto administrativo que dan cuenta de las labores realizadas durante los periodos 2018-1 y tendientes a realizar en el periodo 2019-1, se le descarga 8 horas y se propone a consideración del decano realizar una resolución acogiendo los considerando de lo sucedido en el Consejo de Facultad.*
5	*El Director de Programas Dr. Juan Carlos Orejuela Vega expone lo decidido en el comité Curricular donde se aprobó la descarga de la docente SANDRA PATRICIA PEREA MURILLO, teniendo en cuenta que la docente aporto los informes soportados y actos administrativos que dan cuenta de las actividades realizadas en el periodo 2018-1 y pendientes a realizar en el periodo 2019-1 Los miembros del Consejo de Facultad aprueban por unanimidad la descarga de la profesora SANDRA PATRICIA PEREA MURILLO, se le descarga 8 horas y se propone a consideración del decano realizar una resolución acogiendo los considerando de lo sucedido en el Consejo de Facultad.*
6	*No habiendo proposiciones y varios agotado el orden del día propuesto se da por terminada esta reunión Siendo las 05:52 pm*

Responsable: Nombre	***Cargo***	***Firma***
Humberto Mena Mena	*Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y contables*	

Vf F-CAL-00-15 VERSION: 1	**CITACION** ***El Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables cita a reunión de*** ***CONSEJO DE FACULTAD***	**Fecha**		
		Día	**Mes**	**Año**
		18	02	2019

Orden del día	1. Saludo de Bienvenida 2. Lectura, discusión y aprobación del reglamento del consultorio contable 3. Estudio de solicitud de validación de la estudiante María Teresa Valencia 4. Descarga Académica del Dr. Oscar Ramiro Prado 5. Análisis solicitud de descarga de la docente Sandra Patricia Perea Murillo 6. Proposiciones 7. Asuntos Varios

		Fecha de Reunión	**Día**	**Mes**	**Año**
Hora:	04:00 p.m.				
Lugar:	Decanatura de Ciencias Administrativas Económicas y Contables		18	02	2019

INTEGRANTES

No	**DEPENDENCIA**	**ASISTENTES**	**FIRMAS**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables	Humberto Mena Mena	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	
3	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal	
4	Representante de los coordinadores de campo de la Facultad	Sandra Patricia Perea	
5	Representantes de los Egresados	Franklin Perea	
6	Representante de los Estudiantes		
DEPENDENCIA		**INVITADOS**	**FIRMAS**
Coordinador del Consultorio Contable		Gabriel Córdoba Manyoma	
Coordinador Consultorio Administrativo		Deison Palacios Palacios	
Coordinador del Centro de Emprendimiento		Dorian Perea Palacios	
Responsable: Nombre		**Cargo**	**Firma**
Humberto Mena Mena		Decano Facultad C.A.E.C	

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DEL CHOCÓ DIEGO LUÍS CÓRDOBA

CODIG:F-CAL-00-14
VERSION: 1

TEMA: CONSEJO DE FACULTAD

NO.	FECHA: 18 DE FEBRERO DE 2019	HORA: 4:00 P m	LUGAR: F.C.A.E.C.			
1	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	E-MAIL	TELÉFONO	FIRMA
2	Juan Carlos Avotiz	15'191'325	UTCH.	juanrigidelucia@Hotmail	3136462818	
3	Gabriel Cordoba M.	8238.078	U.T.C.H	gabrielcordoba@utch.edu	320-3726014.	
4	Juan Carlos Orejuela V.	4803347	U.T.C.H.	juan.orejuela@utch.edu.co	3206722568.	Juan Carlos Orejuela Vega.
5	Deison Palacios P.	11799027	U.T. CH	palaciosdeison@hotmail.com	3137431596	
6	Humberto Mena Mena	11.790524	U.T.C.H	h.mena3@hotmail.com	3104192009	
7	Sandra Patricia Perea M	35 545 243	UTch	d.sandra.perea@utch.edu.co	3105181633	
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						

	ACTA N° 003	Fecha		
		Día	Mes	Año
	El Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables cita a reunión de Consejo de Facultad	9	4	2019

Orden del día	1. Saludo de bienvenida 2. Estudio de solicitudes Reynaldo Cuesta Borja – comisión parcial de estudio de Doctorado Pedro Manuel Asprilla Prado – duplicado de Diploma Yira Karina Mena Domínguez – duplicado Acta de grado Argiro Quinto Quinto – restablecimiento de derechos Sandra Patricia Perea Murillo-Proyecto de Investigacion 3. Análisis, discusión y aprobación del reglamento de Practicas del Consultorio Contable 4. Proposiciones y varios

			DIA	Mes	Año
Hora:	4:00 P.M.	Fecha de Reunión	9	4	2019
Lugar:	Sala de juntas de la Facultad de CAEC				

Integrantes

No	Dependencia	Nombre	Firmas
1	Decano de la Facultad de CAEC	Humberto Mena Mena.	
2	Director de programas de la Facultad de CAEC	Juan Carlos Orejuela Vega	
3	Representante de los Coordinadores de Campo de la Facultad de CAEC	Sandra Patricia Perea Murillo	
4	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal Giraldo	
5	Representante de los Egresados	Franklin Perea Valencia	
6	Representante de los Estudiantes		

Invitados Especiales

1	Coordinador del Consultorio Contable	Gabriel Córdoba Manyoma	
2	Coordinador del Consultorio Administrativo	Deison Palacios Palacios	
3	Coordinador de Emprendimiento	Dorian Perea Palacios	
4	Coordinador de Campo Especifico programa Contaduría Publica	Héctor Aurelio Mosquera Mosquera	
5	Coordinador de Campo Básico	William Valencia Martínez	
6	Docente-Asesor Centro de Emprendimiento	Jesús Antonio Cuesta Copete	

CONCLUSIONES

1. El Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables Dr. Humberto Mena Mena dio un saludo de bienvenida a los asistentes y solicito a la secretaria se procediera a leer el orden del día se procedió a llamar a lista y verifico la presencia de cinco (5) de los seis (6) miembros del Consejo de Facultad de Facultad de CAEC, constituyendo quórum para deliberar y tomar decisiones. El orden del día fue aprobado por unanimidad sin modificaciones
2. En desarrollo de este punto, el Decano explicó la forma cómo se iba a desarrollar los temas a tratar y luego continúa dándole el uso de la palabra a los demás miembros del Consejo empezando por el Director de programas de la Facultad

de CAEC, Dr. Juan Carlos Orejuela Vega, quien dio lectura a la solicitud de comisión de estudio presentada por el Docente Reynaldo Cuesta Borja, la cual fue aprobada por unanimidad con todos los votos a favor.

- El Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables Dr. Humberto Mena Mena, dio lectura a la solicitud de Duplicado de Diploma presentado por el señor Pedro Manuel Asprilla Prado, cada quien dio su opinión de acuerdo a los Artículos 135 y 136 del Estatuto Estudiantil lo cual fue aprobado por unanimidad y posteriormente para que se le expida el Duplicado de Diploma.
- El Decano Dr. Humberto Mena Mena, continua su intervención dando lectura a la solicitud de Duplicado de Acta de Grado presentada por la señora Yira Karina Mena Domínguez, la cual fue aprobada por unanimidad para que se le expida el Duplicado.

- Continua con el uso de la palabra el Decano de la Facultad Dr. Humberto Mena Mena, procedió dando lectura a la solicitud de reingreso presentada por el señor Josman Mena Moreno, cada quien dio su punto de vista de acuerdo a los documentos presentados, el señor Josman la cual fue negada para que esta sea estudiada en primera instancia en Comité Curricular.

- A renglón seguido, el Decano Dr. Humberto Mena Mena, continua dando lectura a la solicitud de restablecimiento de derechos por el señor Argiro Quinto Quinto, el Dr. Juan Carlos Orejuela Vega, hace uso de la palabra para expresar que este es un caso de los estudiantes que se encontraban en condiciones de fraude, fue sancionado y notificado. La solicitud que presenta no contempla ningún elemento nuevo que ameriten cambiar la decisión del Comité Curricular y el Consejo de Facultad realizado en su oportunidad para el caso. Por lo tanto fue denegada.

- Se procede al estudio de la solicitud de la Dra. Sandra Patricia Perea Murillo, donde el Director de programas Dr. Juan Carlos Orejuela Vega, da lectura al contenido del Proyecto titulado "La Contabilidad Tridimensional en el rescate del Medio Ambiente y la Humanidad y solicita a la peticionaria efectué la sustentación; a renglón seguido se efectuó su análisis a través de la intervención de cada uno de los asistentes posteriormente fue aprobada. Se le recomendó que efectuara las gestiones pertinentes tendientes a contar con la asesoría y/o acompañamiento de los Doctores Antonio Mejía, William Franco Franco y Manuel Álvarez.

3. En desarrollo de este punto, el Dr. Gabriel Córdoba Manyoma, sustento el Proyecto de Acuerdo por medio del cual se reglamenta el funcionamiento del Consultorio Contable del programa académico de Contaduría Pública; el Dr. Juan Carlos Orejuela Vega, participa diciendo que lo que se pretende con ese proyecto, es que el Consultorio pueda prestar más beneficios humanos y físicos que haya más participación de todas las modalidades. El Dr. Dorian Pera Palacios, hace observaciones del contenido de algunos Artículos; en igual sentido lo hace el Dr. Humberto Mena Mena, a partir del mejoramiento del nombre del Proyecto, contenido de algunos Artículos y modificación del consecutivo de los Artículos. Finalmente, fue aprobado con las correcciones y/o modificaciones introducidas.

4. No habiendo proposiciones y varios y agotado el orden del día propuesto se dio por terminad el Consejo de Facultad a las 5:56 p.m.

Responsable: Nombre	Cargo	Firma
Humberto Mena Mena	Decano de la FCAEC	

Vf F-CAL-00-15 VERSION: 1	**CITACION**	**Fecha**		
	El decano de la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables cita a reunión de Consejo de Facultad	**Día**	**Mes**	**Año**
		08	04	2019

Orden del día	1. Saludo de Bienvenida 2. Estudio de solicitudes Reinaldo Cuesta Borja – Comisión parcial de estudio de doctorado Pedro Manuel Asprilla Prado –Duplicado de diploma Yira Karina Mena Domínguez – Duplicado Acta de grado Josman Mena Moreno – Reingreso Argiro Quinto Quinto – Restablecimiento de derechos Sandra Pera Murillo - 3. Análisis, Discusión y Aprobación del reglamento de prácticas del programa de Contaduría consultorio contable 4 .Proposiciones y Varios				
	4:00 p.m.	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Sala de Junta de la Decanatura de Ciencias Administrativas Económicas y Contables		09	04	2019

INTEGRANTES

No	**DEPENDENCIA**	**ASISTENTES**	**FIRMAS**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Humberto Mena Mena	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	
3	Representante de los docentes	Juan Carlos Aristizabal	
4	Representante de los coordinadores de campo de la Facultad	Sandra Patricia Perea Murillo	
5	Representante de los Egresados	Franklin Perea Valencia	
6	Representante de los estudiantes		
	DEPENDENCIA	**INVITADOS**	**FIRMA**
7	Coordinador del Consultorio Contable	Gabriel Córdoba Manyoma	
8	Coordinador del Consultorio Administrativo	Deison Palacios Palacios	
9	Coordinador de Emprendimiento	Dorian Perea Palacios	
10	Coordinador de Campo Especifico Programa de Contaduría Publica	Hector Aurelio Mosquera Mosquera	
11	Coordinador de Campo Básico	William Valencia Martínez	
Responsable: Nombre		**Cargo**	**Firma**
Humberto Mena Mena		Decano Facultad C.A.E.C	

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DEL CHOCÓ DIEGO LUÍS CÓRDOBA

CODIG:F-CAL-00-14
VERSION: 1

TEMA: CONSEJO DE FACULTAD AMPLIADO

NO.	FECHA:09 DE ABRIL DE 2019	HORA: 04:00 P. m	LUGAR: F.C.A.E.C.			
	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	E-MAIL	TELÉFONO	FIRMA
1	Humberto Mena Mena	11.790.524	Facultad CAEC	h.mena3@hotmail.com	3104192009	
2	Franklin Perea V.	11'802096	Facultad	fraperval 27514@yahoo.es	3136487779	
3	Gabriel Córdoba Mosquera	8238.078	consultorio	gabrielcordoba@utch.edu.co	320-3926014.	
4	Jesús Antonio Cuesta C.	M'Ed. 585	CEI UTCH	jd-jesusantonio.cuesta@utch.educo	312 737 1947	
5	Heberth Mosquera	4861.677	Facultad	Peyomoz@Hotmail.com	3136143436	
6	Dorian Perea Palacios	11'789.740	docente/CEI UTCH	dopepa@hotmail.com	3145093025	
7	Juan Carlos Orejuela Vega	4803347	FCAEC	juan.orejuela@utch.edu.co	3206722568.	
8	Juan Carlos Aristizabal	15918326	Docente Ads	juancaristizabal@Hotmail.co	3136462141	
9	Sandra P Perea Murillo	35545243	Docente	sapapemur@hotmail.com	3105181633	
10	Deison Palacios	11799027	Consejo Hono E	palaciosdeison@hotmail.com	3137431596	
11	William Valencia M.	11.788.398	Campo Básico	W.valencia.m@Hotmail.com	3148119361	
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						

41

F-CAL-00-16 VERSION: 1 18/08/2010	**ACTA DE REUNION DEL CONSEJO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES**	**Acta No. 004**		
		Fecha		
		Día	**Mes**	**Año**
		12	04	2019

Tema de Reunión	CONSEJO DE FACULTAD				
Hora:	10: A.M	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Facultad de CAEC		23	04	2019

Integrantes			**Asistió**	
No	**Cargo**	**Nombre**	**Si**	**No**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Humberto Mena Mena	X	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	X	
3	Representante de los Coordinadores de campo de la Facultad	Sandra Patricia Perea Murillo	X	
4	Representante de los Estudiantes			
5	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal	X	
6	Representante de los Egresados	Franklin Perea Valencia		X
	INVITADOS ESPECIALES			
7	Coordinador Campo Especifico Programa Administración de Empresas	Reinaldo Cuesta Borja	X	
8	Coordinador de Campo Básico	. William Valencia Martinez	X	
9	Coordinador Campo Especifico Programa Contaduría Pública.	Héctor Aurelio Mosquera M.	X	
10	Docente del Programa de Gestión Turística y Hotelera	Paola Gisela Obregon	X	
11	Docente del Programa de Gestión Turística y Hotelera	Diana Lyly Aguilar Palacio	X	

Orden del día		
No.	**Temática**	
	1. Saludo de Bienvenida Llamada a lista y verificación del quórum 2. Discusión y Aprobación del Plan de Transición para Registro Calificado del Programa de Tecnología en Gestión Turística y Hotelera vs Administración Turística. 3. Discusión y aprobación del Plan de Prácticas y Visitas de Observación activa para los periodos 2019-1 y 2019-2 a los estudiantes de los Programas de la Facultad. 4. Proposiciones y Varios	

	Conclusiones
1.	Se inicia la sesión a las 10:a.m el Decano saluda a los asistentes, y solicita a la secretaria llamar a lista y verificar la existencia de quórum. Dada la presencia cuatro (4) de los seis (6) miembros del consejo de Facultad. Igualmente, se cuenta con la presencia de cinco (5) invitados especiales.se somete a consideración el orden del día, siendo aprobado sin objeción.
2.	El Director de Programas Doctor Juan Carlos Orejuela Vega, expone la decisión tomada en el comité curricular donde se aprueba el plan de transición para el Registro Calificado del Programa de Gestión Turística y Hotelera al Programa profesional de Administración Turística, con el objetivo de subir el documento al SACES ,se da el uso de la palabra a la Doctora Diana Lyly Aguilar Palacio quien hace la presentación de un análisis comparativo del Plan de estudio de los dos

	Programas, se efectuó su análisis, se realizaron las observaciones y recomendaciones de ajustes y finalmente se da su aprobación.
3.	*En lo que respecta a este punto, el Decano pone a consideración el Plan de Prácticas y Visitas de Observación activa para los periodos 2019-1 y 2019-2 a los estudiantes de los Programas de la Facultad, el cual fue discutido analizado y después de ser debatido por los miembros del consejo de facultad se efectuó su análisis, se realizaron las observaciones y recomendaciones de ajustes y finalmente se da su aprobación.*
4.	- *Revisión de la agenda de compromisos y productos que debe entregar la Facultad a la administración para estricto cumplimiento y mantener los niveles de eficiencia.*
	se da por terminada esta reunión Siendo las 11:58 a.m

Responsable: Nombre	***Cargo***	***Firma***
Humberto Mena Mena	*Presidente del Consejo de Facultad de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y contables*	

43

Vf F-CAL-00-15 VERSION: 1	**CITACION**	**Fecha**		
	El decano de la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables cita a reunión de Consejo de Facultad	**Día**	**Mes**	**Año**
		12	04	2019

Orden del día	1. Saludo de Bienvenida 2. Llamada a lista y verificación del quórum 3. Discusión y Aprobación del Plan de Transición para Registro Calificado del Programa de Tecnología en Gestión Turística y Hotelera 4. Análisis de casos 5. Proposiciones y Varios				
		Fecha de Reunión	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Sala de Junta de la Decanatura de Ciencias Administrativas Económicas y Contables		23	04	2019

INTEGRANTES

No	**DEPENDENCIA**	**ASISTENTES**	**FIRMAS**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Humberto Mena Mena	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	
3	Representante de los docentes	Juan Carlos Aristizabal	
4	Representante de los coordinadores de campo de la Facultad	Sandra Patricia Perea Murillo	
5	Representante de los Egresados	Franklin Perea Valencia	
6	Representante de los estudiantes		
	DEPENDENCIA	**INVITADOS**	**FIRMA**
7	Coordinador de Campo Especifico Programa de Contaduría Publica	Hector Aurelio Mosquera Mosquera	
8	Coordinador de Campo Básico	William Valencia Martínez	
Responsable: Nombre		**Cargo**	**Firma**
Humberto Mena Mena		Decano Facultad C.A.E.C	

F-CAL-00-16 VERSION: 1 18/08/2010	**ACTA DE REUNION DEL CONSEJO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES**	**Acta No. 005**		
		Fecha		
		Día	**Mes**	**Año**
		18	06	2019

Tema de Reunión	CONSEJO DE FACULTAD				
Hora:	03: P.M	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Facultad de CAEC		19	06	2019

Integrantes			**Asistió**	
No	**Cargo**	**Nombre**	**Si**	**No**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Humberto Mena Mena	X	
2	Directora de Programas (E)	Diana Lyly Aguilar Palacio	X	
3	Representante de los Coordinadores de campo de la Facultad	Sandra Patricia Perea Murillo		X
4	Representante de los Estudiantes			
5	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal	X	
6	Representante de los Egresados	Franklin Perea Valencia	X	
	INVITADOS ESPECIALES			
7	Coordinador Campo Especifico Programa Administración de Empresas	Reinaldo Cuesta Borja		X
8	Coordinador de Campo Básico	William Valencia Martínez	X	
9	Coordinador Campo Especifico Programa Contaduría Pública.	Héctor Aurelio Mosquera M.	X	
10	Docente del Programa de Gestión Turística y Hotelera			X

Orden del día

No.	**Temática**	
	1. Llamada a lista y verificación del quórum 2. Discusión y Aprobación las actas N° 002,003,004 3. Estudio de solicitud de año sabático del docente Hermes Antonio Bechara Flórez. 4. Estudio de casos- Sandra Milena Victoria Parra 5. Reingresos por amnistía 6. Proposiciones y Varios	

	Conclusiones
1.	*Se inicia la sesión siendo las 3:00 p.m. el Decano saluda a los asistentes, y solicita a la secretaria llamar a lista y verificar la existencia de quórum, la secretaria procede de conformidad e informa que en el recinto se cuenta con la presencia de cuatro (4) de los seis (6) miembros del consejo de Facultad. Igualmente, con dos (2) invitados especiales, se somete a consideración el orden del día, siendo aprobado sin objeción.*
2.	*El Decano de la Facultad Doctor Humberto Mena Mena, solicita a la Secretaria dar lectura de las actas N° 002, 003 y 004, las cuales cada una se ponen a consideración de los miembros del Consejo de Facultad, y finalmente se da su aprobación.*
3.	*El Decano de la Facultad, Doctor Humberto Mena Mena, da lectura ante los miembros del Consejo de Facultad, sobre la solicitud de petición de año sabático del Docente de tiempo completo y de planta del Programa de Administración de Empresas, Hermes Antonio Bechara Florez, identificado con cedula de ciudadanía N° 79.268.149,esta propuesta tiene como nombre HACER EMPRENDIMIENTO SOSTENIBLE ES POSIBLE EN COLOMBIA, el docente soporta toda la documentación requerida para esta solicitud, conforme a lo establecido en el estatuto profesoral de 1998 artículo 64; los miembros del Consejo de Facultad después de analizar y debatir la petición por unanimidad deciden dar su aprobación teniendo en cuenta los documentos soportados por el docente su dedicación y por el tiempo que viene laborando en esta institución por más de 30 años, también se determinó que el docente una vez terminado el año sabático debe hacer entrega de (4) ensayos productos de su propuesta.*
5	*En lo que respecta a este punto, el decano pone a consideración las solicitudes de varios estudiantes que solicitan reingreso por amnistía, el estudiante del Programa de Administración de Empresas ERVIN CAMY ASPRILLA TORRES, identificado con Cedula de ciudadanía número 11.707.911,efectuo su última matricula en el periodo 2014-2 solicita que se le permita ver las asignaturas Formulación de Proyectos del octavo (VIII) nivel, Seminario Trabajo de Grado del noveno (IX) nivel, Practica Empresarial del décimo (X) nivel y Trabajo de Grado del décimo (X) nivel atraves de Cursos Especiales, los miembros del Consejo de Facultad deciden que el estudiante realice los Cursos especiales ya que pertenece a un Plan de estudio que no tiene niveles donde pueda continuar.* *En el caso de del joven del Programa de Administración de Empresas JOSMAN MENA MORENO, identificado con la cedula de ciudadanía N° 11.809.543 de Quibdó, quien efectuó su última matricula en el periodo 2006-1, y solicita reingreso por amnistía basándose en que tiene pendiente las asignaturas Prácticas Empresariales y Seminario de Trabajo de Grado las cuales no vio en su momento por quebranto de salud, los miembros del Consejo después de hacer un breve análisis de la situación del estudiante, deciden que el estudiante*

	continúe con los tramites académicos en el décimo (X) nivel, y pueda matricular y ver las asignaturas Prácticas empresariales y seminario de trabajo de grado; como opción de grado puede realizar el Diplomado una vez que cumpla con los requisitos exigidos. *En el caso de la joven del Programa de Contaduría Pública- Istmina, MARTHA CECILIA RIVAS MOSQUERA, identificada con la cedula de ciudadanía N° 35.695.927 de Istmina, quien tiene pendiente ver las asignaturas Lengua Extranjera del primer (I) nivel, Matemáticas II del segundo (II) nivel, Contabilidad de la Financiación del tercer (III) nivel, Electiva II del Quinto (V) nivel, Ética Profesional del noveno(IX) nivel y Consultorio Contable Empresarial, Curso Libre y la Opción de Grado del décimo (X) nivel en el Programa de Contaduría Pública-Distancia ,efectuó su última matricula en el periodo 2011-1, argumenta que su retiro se debió a quebrantos de salud, los miembros del Consejo después de estudiar el caso por unanimidad deciden que la estudiante vea las asignaturas que tiene pendiente atraves de Cursos Especiales, ya que la estudiante pertenece al Programa de Contaduría Pública-Distancia y no hay niveles donde pueda continuar con sus estudios académicos.* *La estudiante del Programa de Contaduría Pública YUSY MENA RENTERIA, identificada con la cedula de ciudadanía N° 35.891.241 de Quibdó solicita reingreso por amnistía debido a que tiene pendiente ver las asignaturas, Finanzas Privadas del noveno (IX) nivel, Laboratorio contables del quinto (V) nivel y seminario de Trabajo de Grado del décimo (X) nivel en el Programa de Contaduría Pública, efectuó su última matricula en el periodo 2016-1.los miembros del Consejo unánimemente toman la decisión de que la estudiante pueda ver las asignaturas que tiene pendiente atraves de Cursos Especiales, ya que la pertenece a un Plan de Estudio que no tiene niveles donde pueda continuar.*
6	*No habiendo proposiciones y varios agotado el orden del día propuesto se da por terminada esta reunión Siendo las 04:52 p.m*

Responsable: Nombre	***Cargo***	***Firma***
Humberto Mena Mena	*Presidente del Consejo de Facultad de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y contables*	

Vf F-CAL-00-15 VERSION: 1	**CITACION** ***El Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables cita a reunión de*** ***CONSEJO DE FACULTAD***	**Fecha**		
		Día	**Mes**	**Año**
		18	06	2019

Orden del día	1. Llamada a lista y verificación del Quórum 2. Discusión y aprobación de Las Actas N° 02,03 y 04 3. Estudio de solicitud de año sabático del docente Hermes Antonio Bechara Flórez 4. Estudio de casos- Sandra Milena Victoria Parra 5. Proposiciones y Varios				
Hora:	03:00 p.m.	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Decanatura de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables		19	06	2019

INTEGRANTES

No	**DEPENDENCIA**	**ASISTENTES**	**FIRMAS**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables	Humberto Mena Mena	
2	Directora de Programas (E)	Diana Lyly Aguilar Palacio	
3	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal Giraldo	
4	Representante de los coordinadores de campo de la Facultad	Sandra Patricia Perea Murillo	
5	Representantes de los Egresados	Franklin Perea Valencia	
6	Representante de los Estudiantes		
	DEPENDENCIA	**INVITADOS**	**FIRMAS**
7	Coordinador de Campo Especifico Programa de Contaduría Publica	Héctor Aurelio Mosquera Mosquera	
8	Coordinador de Campo Especifico Programa de Administración de Empresas	Reinaldo Cuesta Borja	
9	Coordinador de Campo Basico	William Valencia Martinez	
Responsable: Nombre		**Cargo**	**Firma**
Humberto Mena Mena		Decano Facultad C.A.E.C	

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DEL CHOCÓ DIEGO LUÍS CÓRDOBA

CODIG:F-CAL-00-14
VERSION: 1

CONSEJO DE FACULTAD

NO.	FECHA:19 DE JUNIO DE 2019	HORA: 03:00 P.m	LUGAR: F.C.A.E.C.			
	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	E-MAIL	TELÉFONO	FIRMA
1	Humberto Mena Meng	11.790.524	U.T.CH	h.mena3@hotmail.com	3104192009	
2	Diana Lyly Aguilar	26324241	Dir. programa(E)	diana.aguilar@utch.edu.co	3127764961	
3	Hoover A. Mosquera	4861677	UTCH	yeyomoza@hotmail.co	3136143436	
4	William Valencia Martinez	11.788.398	Campo Basico	W.valencia.m@Hotmail.com	3148119901	
5	Juan Carlos Arrieta	15'918-328	Docente	juancarlosdelucia@Hotmail.com	3136462818	
6	Franklin Pava V.	11802096	Egresado	frapava27514@yahoo.es	3136487779	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

F-CAL-00-16 VERSION: 1 18/08/2010	**ACTA DE REUNION DEL CONSEJO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES**	**Acta No. 001**		
		Fecha		
		Día	**Mes**	**Año**
		09	03	2018

Tema de Reunión	1. Nuevo grupo de Investigación de la FCAEC 2. Comisión de Estudio para docente de la Facultad.				
Hora:	8: 30 a.m. -10 a.m.	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Facultad de CAEC		09	03	2018

Integrantes			**Asistió**	
No	**Cargo**	**Nombre**	**Si**	**No**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Luz Stella Montoya de Trujillo	X	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	X	
3	Representante de los Coordinadores	Luis Antonio Palacios.	X	
4	Representante de los docente	Juan Carlos Aristizabal	X	
5	Representante Estudiantes			X
6	Representante de los Egresados	Franklin Perea Valencia		X
	INVITADOS ESPECIALES			
	Docente Investigadora	Angie Yirlesa Valoyes Valoyes	X	

Orden del día	
No.	**Temática**
	1. Llamado a Lista y verificación del quorum 2. Lectura y Aprobación del Acta Anterior 3. Nuevo grupo de Investigación de la FCAEC 4. Comisión de Estudio para docente de la Facultad. 5. Proposiciones y varios

	Temática
1.	Se inicia a las 8:30 a.m. La decana saluda a los asistentes, hace el respectivo llamado a lista verificando la presencia de cuatro (4) de los seis (6) integrantes del Consejo de Facultad. No asisten los representantes de las organizaciones: egresados y estudiantes. El representante de los estudiantes aún no ha sido designado y el de los egresados presenta excusa por encontrarse fuera de la ciudad.
2.	El acta número 008 del año anterior fue leída y aprobada sin observaciones.
3.	La Decana da lectura a la comunicación enviada por el Jefe de Programas de la aprobación por parte del Comité Curricular de la aprobación de un nuevo grupo de investigación. Se invita a la Doctora Angie Valoyes a que sustente ante los Consejeros esta propuesta quien lo hace apoyándose en unas diapositivas bien estructuradas y demostrando porque es necesario este nuevo grupo que esta visionado para que pueda apoyar las diferentes temáticas de los planes de gobierno en estos 8 años como el proceso de paz, además ya se está formando red nacional e internacional alrededor de este nuevo grupo.
4.	Se da lectura a la Comunicación enviada por el Magister Juan Carlos Orejuela Vega, donde solicita Comisión Parcial de Estudios de Doctorado en Gestión, en la Universidad EAN, en la ciudad de Bogotá. La Decana debe radicar esta solicitud con todos los soportes respectivos ante el Consejo Académico para que siga el tramite correspondiente. Se revisan los soportes adjuntados, se constata la aprobación por parte del Comité Curricular. Se aprueba por unanimidad.
5	No se presentan proposiciones y varios.

	CONCLUSIONES
	1. Respaldar la aprobación dada por el Comité Curricular a este nuevo grupo de Investigación llamado Desarrollo Regional, Administración Publica y Construcción de Paz – DRAPAZ. Se aprueba por unanimidad y se faculta a la Decana para emitir la respectiva resolución. 2. Es aprobada por unanimidad la solicitud del Magister Orejuela Vega de Comisión Parcial para estudio de Doctorado en Gestión en la Universidad EAN, en la ciudad de Bogotá. Siendo las 10 a.m. se da terminado el Consejo de Facultad.

Responsable: Nombre	Cargo	Firma
Luz Stella Montoya de Trujillo	Presidenta	
Juan Carlos Orejuela Vega	Secretaria Técnica	

n3

Vf F-CAL-00-15 VERSION: 1	**CITACION** ***La Decana de la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables cita a reunión de*** ***CONSEJO DE FACULTAD***	**Fecha**		
		Día	**Mes**	**Año**
		09	03	2018

Orden del día	1. Llamada a Lista y Verificación del Quórum 2. ver orden del dia 5 .Proposiciones y Varios				
Hora:	8:30 a.m.	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Decanatura de Ciencias Administrativas Económicas y Contables		09	03	2018

INTEGRANTES

No	**ASISTENTES**	**DEPENDENCIA**	**FIRMAS**
1	Decana Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables	Luz Stella Montoya de Trujillo	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	
3	Representante de los Coordinadores	Luis Antonio Palacios	
4	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal	
5	Representantes de los Egresados	Franklin Perea	Excusa.
INVITADOS		**DEPENDENCIA**	**FIRMAS**
6	Angie Valoyes		
Responsable: Nombre		**Cargo**	**Firma**
Luz Stella Montoya de Trujillo		Decana Facultad CAEC	

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DEL CHOCÓ DIEGO LUÍS CÓRDOBA

CODIG:F-CAL-00-14
VERSION: 1

Objetivo:Consejo de Facultad

Fecha: 09 de marzo de 2018 **Hora: 8: 30 a.m** **Lugar: Facultad de Ciencias Administrativas Economicas y Contables**

O.	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	E-MAIL	TELÉFONO	OFICIO/ PROFESION	FIRMA
1	Juan Carlos Orejuela V.	4803347	UTCH	jcov5000@hotmail.com	3206722568	Docente	Juan Carlos O. Vega
2	Luis Antonio palacios palacios	11791152	UTCH	luapapa85@hotmail.com	3108240059	Docente	
3	Yuma Carlos Anstizabal	15'918.328	UTCH	luisarigidelade@Hotmail.com	3136462818	Docente	
4	Angie G. Valoyes V.	53139522	UTCH	a-angie.valoyes@utch.edu.co	3127673078	Docente	Angel
5	Stella Montoya	54250346	UTCH	luz.montoya@utch.edu.co		Docente	Stella Montoya.
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							

F-CAL-00-16 VERSION: 1 18/08/2010	**ACTA DE REUNION DEL CONSEJO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES**	**Acta No. 002**		
		Fecha		
		Día	**Mes**	**Año**
		02	04	2018

Tema de Reunión	1. Cursos especiales y vacacionales 2. Informes Coordinadores y Jefe de Programas 3. Investigaciones disciplinarias en la Facultad 4. Asuntos Académicos: Aprobación Plan de Transición Gestión Turística y Hotelera. 5. Proposiciones y varios.

Hora:	9:00 a.m.	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Facultad de CAEC		04	04	2018

Integrantes			**Asistió**	
No	**Cargo**	**Nombre**	**Si**	**No**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Luz Stella Montoya de Trujillo	X	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	X	
3	Representante de los Coordinadores	Luis Antonio Palacios.	X	
4	Representante Estudiantes			X
5	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal	X	
6	Representante de los Egresados	Flanklin Perea Valencia	X	
	INVITADOS ESPECIALES			
	Coordinador Específico del Programa de Administración de Empresas.	Humberto Mena Mena	X	
	Coordinador Campo Especifico Programa Gestión Turística y Hotelera	Paola Gisela Obregón.	X	
	Coordinador Campo Especifico Programa Contaduría Pública.	Héctor Aurelio Mosquera M.	X	
	Coordinador Campo Investigativo	Sandra Patricia Perea Murillo	X	
	Coordinador Campo Básico	William Valencia	X	

Orden del día

No.	**Temática**
	1. Llamada a lista y verificación del quórum. 2. Lectura y Aprobación del acta 001-2018 3. Cursos Especiales y Vacacionales 4. Aprobación Plan Estratégico de la Facultad. 5. Informe del Jefe de Programas y Coordinadores de la Facultad 6. Avances de la investigaciones disciplinarias que se adelantan en la Facultad 7. Asuntos Académicos 8. Proposiciones y varios.

	Temática
1.	Se inicia a las 9:00 a.m. La decana saluda a los asistentes, hace el respectivo llamado a lista verificando la presencia de cinco (5) de los seis integrantes del Consejo de Facultad. No asisten los representantes de la organización: estudiantes.
2.	El acta número 001 fue leída y aprobada sin observaciones.
3.	La decana hace referencia a los cursos especiales y vacacionales y cuando aplica y se da la palabra a la docente Sandra Perea quien reclama que porque no se le están asignando

	a ella lo cursos de investigación contable, que le preocupa sobre manera que los estudiantes no están cursando la materia cuando se dan cuenta que es ella quien la dicta, pero después solicitan un curso especial por desaparición de pensum. Argumenta además que le preocupa el nivel académico y de investigación de las personas que dictan los cursos, solicita que se le tenga en cuenta por ser ella la titular de la asignatura. El Jefe de Programas quien es la persona que solicita a los c docentes de los cursos explica que es porque los estudiantes mismos solicitan no hacer el curso con esta docente por el número de estudiantes que pierden la asignatura. Reitera el Jefe de Programas que todos los docentes con estudios de posgrado en las áreas económicas y administrativas están capacitados para dictar investigación contable Sugieren los docentes que a los cursos especiales hay que colocarles límites para que el estudiante los realice, por lo cual se acuerda darle vigencia de 90 días a partir de la fecha de expedición de la resolución, si pasado este tiempo no se realizó por culpa del estudiante, este debe volver a pagar y solicitar el curso nuevamente. Se socializa por parte de la Coordinadora Especifica de la Tecnología en Gestión turística y Hotelera el Plan de Transición del Plan de Estudios anterior al Plan de estudios vigentes y explica que ya se está aplicando pero debe ser aprobado porque no existe acto administrativo para tal fin.
4.	La Decana socializa con el Consejo el Plan Operativo de la Facultad el cual se elaboró con la información de las actividades que no se alcanzaron a desarrollar en el año anterior y que ya tienen un porcentaje de avance, además porque ni el programa de Administración de Empresas ni Contaduría enviaron los planes operativos de los programas. Se realiza dicho Plan Operativo con metas alcanzables y realizables, tomando como insumo el del año inmediatamente anterior, que se quedó sin desarrollar en gran parte por falta de recursos económicos.
5	La Decana solicita a los coordinadores y al jefe de programas los informes de seguimiento de las actividades de los docentes en el periodo 2017-2, a lo cual contesta el jefe de programa que él no presenta informe porque los coordinadores no le han rendido ninguno a la fecha de los actividades de seguimiento y Control a los docentes de la Facultad. La Decana reitera que no certifica a nadie que no haya entregado el informe con el lleno de los requisitos para que le sea cancelado el reconocimiento por Coordinación establecido por la Universidad. A la fecha en ninguno de los informes entregados por los Coordinadores se evidencia que ningún docente ha faltado a clase, registro de clases de reposición, ni ningún problema con estudiantes, o reporte de notas fuera del tiempo estipulado en el calendario académico.
7	Avances de la investigaciones que se adelantan en la Facultad sobre posibles fraudes académicos. La Decana solicita a los diferentes Coordinadores específicos de los programas los avances de las investigaciones por posibles fraudes que se están llevando a cabo en la facultad, es necesario adelantar los procesos porque está muy demorado en solucionarles la situación a los estudiantes. Se le recuerda al Magister Humberto Mena Mena del Programa de Administración de Empresas que se está pendiente de los resultados de un grupo de estudiantes que tiene suspendida la graduación por fraude en la opción de grado seleccionada. Informa que la comisión ya tiene oficio y resolución
7	En proposiciones y varios no se trata ningún tema, por lo cual la Decana levanta la sección por haberse agotado el orden del día y haber sido evacuados todos los temas a tratar.
8	

	CONCLUSIONES
	• Tener en cuenta a la docente Sandra Perea para los cursos especiales de la asignatura Investigación Contable, siempre y cuando no existan antecedentes con el estudiante. • Colocar como fecha límite de los cursos especiales noventa días (90) para que el estudiante realice las actividades de dicho curso. • Se aprueba por unanimidad el Plan de Transición de la Tecnología en Gestión Turística y Hotelera y se solicita a la Decana Emitir Resolución del Consejo de Facultad aprobando dicho Plan. • Reiterar a los Coordinadores y Jefe de Programas el informe de actividades realizadas en cumplimiento de sus funciones de las actividades de seguimiento a los docentes de la Facultad y en el formato indicado. • Solicitar a Registro y Control los roles de los Coordinadores para que puedan hacer los respectivos seguimientos de reporte de notas. • Adelantar los trabajos de la carga académica para ser entregada a planeación. A las 11:40 a.m. minutos fue termina la reunión del Consejo de Facultad

Responsable: Nombre	Cargo	Firma
Luz Stella Montoya de Trujillo	Presidenta	Stella Montoya.
Juan Carlos Orejuela Vega	Secretaria Técnica	

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DEL CHOCO
"DIEGO LUIS CORDOBA"
Control de Asistencia

TIPO DE REUNION: Reunión **OBJETIVO:** **FECHA** 15 de Mayo de 2015 **Lugar:** Programa de Contaduria Publica	CODIG: F-CAL-00-14 VERSION: 1 FECHA: 2011/03/30

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA	EMAIL	TELEFONO	FIRMA
1	Juan Carlos Orejuela Vega	4803347	Contaduría P.	jcov5000@hotmail.com	3206722568	Juan Carlos O. Vega.
2	Angie Y. Valoyes Valoyes	53139522	Contaduría P.	a-angie.valoyes@utch.edu.co	3104256727	Angie Valoyes V.
3	Guillermo Mosquera M.	4'832.826	CONTABURÍA.	guillermomorguca2011@gmail.com	3113397795	
4	Dora Parasso A.	1'077485.039	Contaduria.	Parassoaprilo88@gmail.com	3206988309	
5	Hector A. Moreno	11'709.902	contaduria	h.moralinos2@hotmail.com	3108329846	
6	Nelly Valois L.	35485831	Contaduria			
7	Lucy Margoth Vidal M.	1.87960H	Contaduria	lucyv09@hotmail.com	3103720381	Lucy M. Vidal
8	OSCAR Ramiro Prado	D.123.660	contaduria	oscram36p@yahoo.es	3104555612	
9	Sandra P. Perea Murillo	35545243	contaduria	Sapapemur@hotmail.com	3105[illegible]33	
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

F-CAL-00-16 VERSION: 1 18/08/2010	**ACTA DE REUNION DEL CONSEJO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES**	**Acta No. 003** **Fecha Citación** **Día** 18 / **Mes** 04 / **Año** 2018

Tema de Reunión	1. Asuntos Académicos Casos: Lesty Yurany Serna Moreno y Eva María Murillo Mosquera 2. Proposiciones y varios. Es ampliado por la importancia del tema a tratar.
Hora:	2:30 p.m.
Lugar:	Facultad de CAEC

Fecha de Reunión	**Día**	**Mes**	**Año**
	20	04	2018

Integrantes			**Asistió**	
No	**Cargo**	**Nombre**	**Si**	**No**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Luz Stella Montoya de Trujillo	X	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	X	
3	Representante de los Coordinadores	Luis Antonio Palacios.	X	
4	Representante Estudiantes			X
5	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal	X	
6	Representante de los Egresados	Flanklin Perea Valencia		X
INVITADOS ESPECIALES				
1	Coordinador Campo Especifico Programa Administración de Empresas	Humberto Mena Mena	X	
2	Coordinador del Campo Específico de Programa de Gestión Turística y Hotelera.	Paola Gisela Obregón	X	
3	Coordinador del Campo Especifico Del Programa de Contaduría Publica	Héctor Aurelio Mosquera M	X	
4	Coordinador del Campo Investigativo	Sandra Patricia Perea Murillo	X	
5	Coordinador del Campo Básico	William Valencia	X	

Orden del día

No.	**Temática**	
	1. Llamada a lista y verificación del quórum. 2. Lectura y Aprobación del acta 002 de 2018 3. Casos estudiantes: Lesty Yurany Serna Moreno y Eva María Murillo Mosquera 4. Proposiciones y varios:	

	Temática
1.	Se inicia a las 2:30 p.m. La decana saluda a los asistentes, hace el respectivo llamado a lista verificando la presencia de 4 integrantes del Consejo de Facultad y de los invitados especiales. No asisten los representantes de las organizaciones: egresados y estudiantes. El representante de los egresados no atendió la convocatoria.
2.	El acta número 002 de 2017 fue leída y aprobada sin observaciones.
3.	La decana da lectura a las comunicaciones recibidas de la Estudiante Lesty Yurany Serna Moreno, quien sustento el día 03 de Abril del año en curso su proyecto de grado titulado Creación de una empresa dedicada a la comercialización de comida especializada para diabéticos en la ciudad de Quibdó; teniendo como asesor metodológico a Juan Carlos Aristizabal y como jurados a Alexander Aguirre y Gustavo Correa.

	Al realizar dicha sustentación se dio un dato errado que estaba en el trabajo revisado por los jurados, el jurado Gustavo Correa realizo la corrección de este a lo que la estudiante contesto de mal genio que si habían tenido el trabajo seis meses porque solo hasta ahora hacían esta observación, posición que también compartió el asesor metodológico. Se realizaron otras observaciones por lo que se llegó al acuerdo de darle una nueva oportunidad a la estudiante para que volviera a sustentar su proyecto. Los jurados al ser indagados por el director de programas dan la nota por escrito; aun así se cita para sustentación nuevamente el 18 de abril a las 3p.m en el salón 313 del bloque 8, según consta en comunicaciones enviadas por el Coordinador especifico del programas de administración de empresas Humberto Mena Mena. El jurado Gustavo Correa se excusa de no poder asistir y oficia el mismo día por medio de la estudiante que se nombre otro jurado, de igual forma envía nota de 3.5. La ponente se presentó a sustentación y ningún jurado ni personal alguno del Programa de Administración de Empresas lo Hizo, se firmó por parte de la secretaria del programa certificación a solicitud de la decanatura.
4.	El caso de la estudiante Eva María Murillo Mosquera es expuesto por el docente Juan Carlos Orejuela Vega, quien solicita que a pesar de haber cursado todas sus materia no se ha podido graduar ya que tuvo problemas financieros y no cancelo algunos semestres, por lo cual solicita poder matricular y pagar estos semestres he iniciar el proceso de recopilación y asentamiento de calificaciones de las asignaturas faltantes. Se delibera y se concluye que la Universidad tiene parte de culpa por haber permitido a la estudiante asistir a clases sin estar matriculada y los docentes la evaluaron.
5	En proposiciones y varios se da lectura a comunicación enviada por los alumnos del IV nivel de Administración de Empresas donde solicitan que no se les programe clases el día sábado, porque los perjudica en su trabajo.
6	Se da lectura el informe de actividades realizadas por el docente Oscar Ramiro Prado González como soporte a la descarga realizada por el Consejo de Facultad de las horas de docencia para realizar actividades de investigación.
	CONCLUSIONES
	❖ Fijar como nueva fecha de sustentación a la alumna Lesty Yurany Serna Moreno, identificada con cedula de ciudadanía número 1.077.463.237, el día 30 de abril a las 3.p.m en la sala de juntas de la Decanatura y el Consejo en pleno asistirá para garantizar los derechos de la estudiante. ❖ Permitir a la alumna Eva María Murillo la matrícula de los semestres faltantes y se les solicitaran a los docentes les reporten las notas, asignatura de la cual el docente no conserve la nota deberá ser cursada por la estudiante como curso especial por desaparición de pensum. ❖ El horario de clases en la Universidad es del día lunes a sábado, y por lo general se programa clase los sábados a los alumnos de la jornada nocturna porque entre semana no alcanza a evacuar la intensidad horaria, por lo cual en harás de no perjudicarlos se les propone que para cubrir estas horas madruguen dos días a la semana de 6 a.m. a 7:45 a.m. De no aceptar se les deberá si el horario lo amerita programar clases los sábados. A las 4:30 p.m. minutos fue termina la reunión del Consejo de Facultad

Responsable: Nombre	**Cargo**	**Firma**
Luz Stella Montoya de Trujillo	Presidenta	Stella Montoya.
Juan Carlos Orejuela Vega	Secretaria Técnica	

Vf F-CAL-00-15 VERSION: 1	**CITACION**	**Fecha**		
	La Decana de la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables cita al Consejo de Facultad	**Día**	**Mes**	**Año**
		18	04	2018

Orden del día	1. Cursos Especiales y Vacacionales 2. Informes de Coordinadores y jefe de Programas 3. Asuntos Académicos: aprobación Plan de Transición Gestión Turística y Hotelera 4. Proposiciones y Varios				
	3:00 p.m.	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Sala de Juntas de FCAEC		20	04	2018

INTEGRANTES

No	REPRESENTACION	ASISTENTES	FIRMAS
1	Decana FCAEC	Luz Stella Montoya de Trujillo	Stella Montoya.
2	Director de Programas	Juan Carlos Orjuela Vega	
3	Representante de los Coordinadores	Luis Antonio Palacios	
4	Representante de los docentes	Juan Carlos Aristizábal	
5	Representante de los Egresados	Franklin Perea	
6	Representante de los Estudiantes		
	INVITADOS ESPECIALES		
1	Coordinador Campo Investigativo	Sandra Patricia Perea Murillo	
2	Coordinador Campo Básico	William Valencia Martínez	
3	Coordinador Especifico Programa Gestión Turística	Paola Gisela Obregón Lozano	
4	Coordinador Especifico Programa Administración	Humberto Mena Mena	
5	Coordinador Especifico Programa Contaduría	Héctor Aurelio Mosquera Mosquera	
7			
Responsable: Nombre		**Cargo**	**Firma**
Luz Stella Montoya de Trujillo		Decana FCAEC	Stella Montoya.

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DEL CHOCÓ " Diego Luís Córdoba"				CODIG:F-CAL-00-14		
ASUNTO: CONSEJO DE FACULTAD				VERSION: 1		
FECHA: 20/04/2018	HORA: 9:00 a.m	LUGAR: SALA DE JUNTA DE LA FACULTAD				
NO.	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PROGRAMA	E-MAIL	TELÉFONO	DIRECCIÓN	FIRMA
1	Stella Montoya	54850346	FCAEC	luzmontoya@utch			Stella Montoya
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							

F-CAL-00-16 VERSION: 1 18/08/2010	**ACTA DE REUNION DEL CONSEJO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES**	**Acta No. 004**		
		Fecha		
		Día	**Mes**	**Año**
		27	04	2018

Tema de Reunión	1. Segunda Sustentación del trabajo de grado de la Estudiante Lesty Yurany Serna Moreno, titulado Creación de una empresa dedicada a la comercialización de comida especializada para diabéticos en la ciudad de Quibdó.

Hora:	2:30 p.m.	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Sala de Juntas Facultad de CAEC		30	04	2018

Integrantes			**Asistió**	
No	**Cargo**	**Nombre**	**Si**	**No**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Luz Stella Montoya de Trujillo	X	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	X	
3	Representante de los Coordinadores	Luis Antonio Palacios.		X
4	Representante Estudiantes			X
5	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal	X	
6	Representante de los Egresados	Flanklin Perea Valencia		X
	INVITADOS ESPECIALES			
	Coordinador Específico del Programa de Administración de Empresas.	Humberto Mena Mena	X	
	Coordinador Campo Especifico Programa Gestión Turística y Hotelera	Paola Gisela Obregón.	X	
	Coordinador Campo Especifico Programa Contaduría Pública.	Héctor Aurelio Mosquera M.	X	
	Coordinador Campo Investigativo	Sandra Patricia Perea Murillo	X	
	Coordinador Campo Básico	William Valencia		
	Jurado de grado	Alexander Aguirre	X	
	Jurado de Grado	Gustavo Correa Arias	X	

Orden del día

No.	**Temática**	
	1. Segunda Sustentación del trabajo de grado de la Estudiante Lesty Yurany Serna Moreno, titulado Creación de una empresa dedicada a la comercialización de comida especializada para diabéticos en la ciudad de Quibdó.	

	Temática
1.	Se inicia a las 3. p.m. El Coordinador Específico de Programa de Administración de Empresas Magister Humberto Mena, realiza la introducción y presenta a los integrantes

	La sustentación es apoyada con diapositivas acordes al tema tratado y las cifras expuestas están bien traídas a la información según opinión de los jurados.
	.
2.	.
	CONCLUSIONES
	• Calificar con nota aprobatoria la sustentación del trabajo de grado de la alumna Lesty Yurany Serna Moreno deciden los dos jurados. • Expedir dentro del plazo que ordena el reglamento de trabajo de grado del programa académico de Administración de Empresas la respectiva acta de sustentación con la nota asignada por cada jurado y firmada respectivamente. • Hacer aclaración que en la sustentación de trabajos de grado solo pueden calificar y ordenar cambios en la exposición del tema los jurados, además las correcciones al documento deben haberse realizado antes de la sustentación. Siendo la 4:10 se dio por terminado el Consejo de Facultad

Responsable: Nombre	**Cargo**	**Firma**
Luz Stella Montoya de Trujillo	Presidenta	Stella Montoya.
Juan Carlos Orejuela Vega	Secretaria Técnica	

43

Vf F-CAL-00-15 VERSION: 1	**CITACION** *La Decana de la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables cita al Consejo de Facultad*	**Fecha**		
		Día	**Mes**	**Año**
		27	04	2018

Orden del día	1. Segunda Sustentación del trabajo de grado de la Estudiante Lesty Yurany Serna Moreno, titulado Creación de una empresa dedicada a la comercialización de comida especializada para diabéticos en la ciudad de Quibdó.				
	2:30 p.m.	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Sala de Juntas de FCAEC		30	04	2018

INTEGRANTES

No	**REPRESENTACION**	**ASISTENTES**	**FIRMAS**
1	Decana FCAEC	Luz Stella Montoya de Trujillo	Stella M.
2	Director de Programas	Juan Carlos Orjuela Vega	
3	Representante de los Coordinadores	Luis Antonio Palacios	
4	Representante de los docentes	Juan Carlos Aristizábal	
5	Representante de los Egresados	Franklin Perea	
6	Representante de los Estudiantes		
	INVITADOS ESPECIALES		
1	Coordinador Campo Investigativo	Sandra Patricia Perea Murillo	
2	Coordinador Campo Básico	William Valencia Martínez	
3	Coordinador Especifico Programa Gestión Turística	Paola Gisela Obregón Lozano	
4	Coordinador Especifico Programa Administración	Humberto Mena Mena	
5	Coordinador Especifico Programa Contaduría	Héctor Aurelio Mosquera Mosquera	
7	Jurado de Sustentación	Alexander Aguirre	
8	Jurado de Sustentación	Gustavo Arias Correa	
Responsable: Nombre		**Cargo**	**Firma**
Luz Stella Montoya de Trujillo		Decana FCAEC	Stella M.

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DEL CHOCÓ " Diego Luis Córdoba"

CODIG:F-CAL-00-14

ASUNTO: CONSEJO DE FACULTAD

VERSION: 1

FECHA: 30/04/2018 | HORA: 2:30 p.m | LUGAR: SALA DE JUNTA DE LA FACULTAD

NO.	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PROGRAMA	E-MAIL	TELÉFONO	DIRECCIÓN	FIRMA
1	Stella Montoya	54250346	FCAEC	stellamontoyaeutch	3148909675		Stella Montoya
2	Sandra Perea	35545243	FCAEC	sapapemure hotmail	3105181633		
3	Hector Mosquera	486167?	FCAEC	Yeyom820 Hotmail	3136433436		
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DEL CHOCÓ DIEGO LUÍS CÓRDOBA

CODIG:F-CAL-00-14
VERSION: 1

Objetivo: REUNION

Fecha: 30 de abril de 2018 **Lugar: Facultad de Ciencias Administrativas Economicas y Contables**

NO.	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	E-MAIL	TELÉFONO	OFICIO/ PROFESION
1	Luis A. Palacios Palacios	11791152	Adm. Emp.	luapapas@hotmail.com	3108240059	Administrador Empresas
2	Juan Carlos Orejuela V.	4803347	UTCH	juan.orejuela@utch.edu.co	3206722568	Docente.
3	Juan Carlos Quiñonez L.	15'918328	Adm. Emp.	juancarlosquinonez@hotmail.com	3176462818	Docente
4	Alexander Asprilla	11'800.530	UTCH	[illegible]	3206769346	[illegible]
5	Gustavo A. Correa A.	79864376	U.T.CH.	gustavoalberto1976@gmail.com	3146651839	[illegible]
6	Humberto Mena M.	11.790.524	Admon Emp	h.mena3@hotmail.com	3104192009	[illegible]
7	Sandra P. Pena	35545243	FCAEC	sapapenar@hotmail.com	3105181633	[illegible]
8	Stella Montoya.	54250346	FCAEC	luz.montoya@utch.edu.co		Stella Montoya
9	Paola Lopez Obregon	3128827659	Gestion Turistica	p.paola.obregon@utch.edu.co		Paola L.O.
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						

51

F-CAL-00-16 VERSION: 1 18/08/2010	**ACTA DE REUNION DEL CONSEJO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES**	**Acta No. 005** **Fecha Citación** **Día** 08 / **Mes** 06 / **Año** 2018

Tema de Reunión	1. Solicitud de la docente Angie Girlesa Valoyes Valoyes 2. Solicitud de estudiantes de Administración de Empresas para la opción Seminario Trabajo de Grado. 3. Solicitud estudiantes administración de empresas practicas VI y VII semestre 4. Solicitud estudiantes de administración bajar nota de promedio para poder cursar seminario de grado como opción para graduarse. 5. Casos de Fraudes 6. Proposiciones y varios: informes Oscar Ramiro y Lilian Copete. Es ampliado por la importancia del tema a tratar.

			Día	**Mes**	**Año**
Hora:	9. a.m.	**Fecha de Reunión**	12	06	2018
Lugar:	Facultad de CAEC				

Integrantes			**Asistió**	
No	**Cargo**	**Nombre**	**Si**	**No**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Luz Stella Montoya de Trujillo	X	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	X	
3	Representante de los Coordinadores	Luis Antonio Palacios.	X	
4	Representante Estudiantes			X
5	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal	X	
6	Representante de los Egresados	Flanklin Perea Valencia		X
INVITADOS ESPECIALES				
1	Coordinador Campo Especifico Programa Administración de Empresas	Humberto Mena Mena	X	
2	Coordinador del Campo Específico de Programa de Gestión Turística y Hotelera.	Paola Gisela Obregón	X	
3	Coordinador del Campo Especifico Del Programa de Contaduría Publica	Héctor Aurelio Mosquera M	X	
4	Coordinador del Campo Investigativo	Sandra Patricia Perea Murillo	X	
5	Coordinador del Campo Básico	William Valencia	X	

Orden del día	
No.	**Temática**
	1. Llamada a lista y verificación del quórum. 2. Lectura y Aprobación del acta 004 de 2018 3. Solicitud docente Angie Girlesa Valoyes Valoyes.

52

	Temática
1.	Se inicia a las 9.00 a.m. La decana saluda a los asistentes, hace el respectivo llamado a lista verificando la presencia de 4 integrantes del Consejo de Facultad y de los invitados especiales. Por lo tanto existe cuórum para deliberar. No asisten los representantes de las organizaciones: estudiantes y egresados.
2.	El acta número 004 de 2018 fue leída y aprobada sin observaciones.
3.	Se da lectura por parte de la Decana de la solicitud de la docente Angie Girlesa Valoyes Valoyes de comisión de estudio o convenio especial de estudios con la Universidad Complutense de Madrid para adelantar estudios de doctorado. Los asistentes no presentan ninguna objeción y se aprueba eta solicitud por unanimidad.
4.	Se da lectura a la solicitud de unos estudiantes de administración de empresas donde solicitan se les reconozca el valor que se cancela por la asignatura trabajo de grado, como parte del valor de lo que se cancela como opción de grado: diplomado, pasantías, etc. y que el estudiante pueda adelantar en el X semestre su opción de grado, ya que en esta asignatura en este nivel se trabaja es el proyecto de grado. Los asistentes deliberan y concluyen que los estudiantes tiene razón en su solicitud y que las razones expuestas por ellos son verídicas y tienen todo el peso probatorio para que se les conceda la solicitud.
5	Se lee comunicación enviada por los estudiantes de administración de empresas de los semestres VI, que solicitan poder realizar prácticas académicas en los semestres VI y VII por considerar que se involucran todas las asignaturas ya vistas. Las discusiones giran en torno a que ya existe en la Universidad una normatividad vigente la cual no depende del Consejo de Facultad donde estipula que los estudiantes solo pueden adelantar prácticas académicas en el IX o X semestre. Este debate se debe dar primero dentro de los docentes del programa y los estudiantes y si se llega a un consenso general presentar ante el Consejo Académico una solicitud de reforma a la norma. Entiéndase lo solicitado no como la práctica de un semestre académico si no como las visitas de observación que se realizan a las distintas ciudades del país a observar los procesos empresariales, de producción, costos y calidad que deben adelantar las empresas para el desarrollo de su objeto social.
6	El profesor Humberto Mena como docente de la asignatura trabajo de grado expone la solicitud de los estudiantes del X semestre del Programa de administración de empresas de que les sea permitido adelantar la opción de grado diplomado con promedios de 3.44 y de 3.45 solo por esta vez, son como seis estudiantes que se encuentran en esta situación. Se delibera y se llega a la conclusión de negar la solicitud porque hace muy poco se reformo el reglamento de grado del programa de administración de empresas y se bajó el promedio que se traía de 3.8 a 3.5, además esto fue socializado con todos los estudiantes desde el II semestre de 2017, tiempo suficiente para que el estudiante hiciera el esfuerzo de mejorar su promedio, expone el docente Luis Palacios representante en el Consejo de los Coordinadores de la Facultad

F-CAL-00-16 VERSION: 1 18/08/2010	ACTA DE REUNION DEL CONSEJO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES	Acta No. 006		
		Fecha		
		Día	Mes	Año
		18	06	2018

Tema de Reunión	1. Socialización estudios Superiores docente Angie Valoyes Valoyes 2. Solicitud Estudiantes Administración con Diplomado 3. Solicitud estudiantes de Administración de Empresas promedio para diplomado 4. Proposiciones y varios.

Hora:	2:30 p.m.	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Sala de Juntas Facultad de CAEC		18	06	2018

Integrantes			Asistió	
No	**Cargo**	**Nombre**	**Si**	**No**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Luz Stella Montoya de Trujillo	X	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	X	
3	Representante de los Coordinadores	Luis Antonio Palacios.	X	
4	Representante Estudiantes			X
5	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal	X	
6	Representante de los Egresados	Flanklin Perea Valencia		X
	INVITADOS ESPECIALES			
	Coordinador Específico del Programa de Administración de Empresas.	Humberto Mena Mena	X	
	Coordinador Campo Especifico Programa Gestión Turística y Hotelera	Paola Gisela Obregón.	X	
	Coordinador Campo Especifico Programa Contaduría Pública.	Héctor Aurelio Mosquera M.		
	Coordinador Campo Investigativo	Sandra Patricia Perea Murillo		
	Coordinador Campo Básico	William Valencia		

Orden del día		
No.	**Temática**	
	1. Llamada a lista y verificación del quórum. 2. Lectura y Aprobación del acta 003-2018 3. Solicitud docente Angie Girlesa Valoyes Valoyes 4. Trabajo de grado estudiantes de Administración de Empresas 5. Solicitud estudiantes Administración de Empresas Promedio para diplomados como opción de grado 6. Proposiciones y varios.	

	Temática
1.	Se inicia a las 2:30 p.m. La decana saluda a los asistentes, hace el respectivo llamado a lista verificando la presencia de cuatro (4) de los seis integrantes del Consejo de Facultad. No asisten los representantes de la organización: estudiantes y el de los egresados.
2.	El acta número 003 fue leída y aprobada sin observaciones.
3.	La decana hace referencia a la solicitud presentada por la Magister Angie Girlesa Valoyes Valoyes para adelantar estudios superiores de Doctorado en Ciencias Políticas, de la Administración y Relaciones Internacionales, en la Universidad Complutense de Madrid, esta oportunidad se presenta porque aplico a una beca.

	Se debate el tema entre los Consejeros y por unanimidad se acuerda emitir concepto favorable para que la docente adelante sus estudios ya que será de gran utilidad para la Institución esta nueva doctora.
4.	La Decana d lectura a la comunicación enviada por un grupo de estudiantes del último semestre de Administración de empresas que escogieron como opción de grado el diplomado, aducen los estudiantes que en aras de la equidad e igualdad, no es justo que deban pagar la asignatura y después cancelar el diplomado por aparte, si se supone que en la asignatura trabajo de grado es donde deben culminar la opción de grado para optar el título de Administrador de Empresas. Por lo cual solicitan que se les reconozca el pago de la asignatura trabajo de grado como parte del diplomado ya que durante el semestre no ven nada en esta como asignatura. El jefe de programas Juan Carlos Orejuela pregunta al Coordinador especifico del programa de Administración de Empresas que hacen los estudiantes en esta asignatura durante el X semestre, el cual argumenta: los estudiantes que escogen como opción de grado trabajo de grado lo terminan durante el semestre en esta asignatura, el que escoge practicas las realiza en las empresas durante el semestre y los que escogen diplomado no realizan ninguna actividad sino que esperan que se programe el diplomado y asisten a él por lo general se trabajan en las noche. Se realiza el debate entre los Consejeros e invitados especiales y se llega al acuerdo que lo justo es que se les reconozca el valor de la asignatura como anticipo para el diplomado.
8	El Coordinador Especifico del Programa de Administración de Empresas socializa con el Consejo la solicitud de un grupo de estudiantes del ultimo nivel de Administración de Empresas de bajar por este semestre el promedio del diplomado de 3.5 a 3.4, debido a que muchos les da 3.44, 342, 343. Los Consejeros opinan que para diplomado se debe quitar el promedio, ya que ningún otro programa académico de la facultad lo exige, se debe exigir es para las prácticas empresariales.
	CONCLUSIONES
	• Aprobar la solicitud de la docente Angie Girlesa Valoyes Valoyes de adelantar estudios de posgrado en el exterior, he informar al Consejo Académico para los trámites pertinentes. • Aprobar la solicitud de los estudiantes del Programa de Administración de Empresas de reconocerles a los estudiantes el valor de lo que se canceló por la asignatura trabajo de gado como parte de pago del diplomado que se adelante como opción de grado para optar el título de Administrador de empresas y comunicarlo a la Oficina Financiera. • Los estudiantes que ya hayan cancelado la totalidad del diplomado se les debe generar un saldo a favor y aplicárselos en el pago del derecho a grado. • Modificar el acuerdo 001 de 2017 para modificar el artículo 34 donde se suprima la condición de promedio para adelantar el diplomado como opción de grado. Comunicárselo a registro y Control y expedir el respectivo acto administrativo para lo pertinente. Siendo la 5:10 se dio por terminado el Consejo de Facultad

Responsable: Nombre	Cargo	Firma
Luz Stella Montoya de Trujillo	Presidenta	Stella Montoya
Juan Carlos Orejuela Vega	Secretaria Técnica	

F-CAL-00-16 VERSION: 1 18/08/2010	**ACTA DE REUNION DEL CONSEJO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES**	**Acta No. 007** **Fecha** **Día** 22 | **Mes** 08 | **Año** 2018

Tema de Reunión	1- CONSEJO DE FACULTAD				
Hora:	11:00 a.m. -12:40a.m.	**Fecha de Reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar:	Facultad de CAEC		22	08	2018

Integrantes			**Asistió**	
No	**Cargo**	**Nombre**	**Si**	**No**
1	Decano Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Humberto Mena Mena	X	
2	Director de Programas	Juan Carlos Orejuela Vega	X	
3	Representante de los Coordinadores	Luis Antonio Palacios.	X	
4	Representante de los Estudiantes			X
5	Representante de los Docentes	Juan Carlos Aristizabal		X
6	Representante de los Egresados	Franklin Perea Valencia	X	
	INVITADOS ESPECIALES			
7	Coordinador Campo Especifico Programa Administración de Empresas	Humberto Mena Mena	X	
8	Coordinador Campo Especifico Programa Gestión Turística y Hotelera	Paola Gisela Obregón.	X	
9	Coordinador Campo Especifico Programa Contaduría Pública.	Héctor Aurelio Mosquera M.	X	
10	Coordinador Campo Investigativo	Sandra Patricia Perea Murillo	X	
11	Coordinador Campo Básico	William Valencia Martinez	X	

Orden del día		
No.	**Temática**	
	1. Llamada a lista y verificación del quórum. 2. Planeación de actividades de la Facultad 3. Proposiciones y Varios.	

	Conclusiones
1.	Se inicia la sesión a las 11: am el Decano saluda a los asistentes, y solicita a la secretaria llamar a lista y verificar la existencia de quórum.la secretaria señora Yadira Asprilla Romaña, procede a llamar a los asistentes y notifica al decano que hay quórum para deliberar y decidir. Dada la presencia cinco (5) de los seis (6) miembros del consejo de Facultad. Igualmente, se cuenta con la presencia de cinco (5) invitados especiales.se somete a consideración del orden del dia, siendo aprobado sin objeción. El presidente del Consejo le pide a la secretaria que prosiga con el desarrollo del orden del dia. por unanimidad.
2.	El Doctor Humberto Mena Mena, hace su presentación como Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas Económicas y Contables, dando a conocer que fue designado para el cargo mediante resolución N° 6317 del 8 de agosto del año en curso mientras se surte el proceso electoral; a continuación le pregunta a los asistentes ¿qué se puede realizar en la Facultad? basado en la experiencia de cada uno de los asistentes, dado el trabajo que se venía realizando con la Decana anterior y el Director de Programas; basándose en dos puntos fundamentales que son:

	✓ *La parte de indicadores: ¿cómo se puede mejorar en este periodo de 3 meses los indicadores de todos los Programas que pertenecen a la Facultad?* ✓ *El siguiente punto está fundamentado en el Estatuto General: especialmente los artículos 60, 61, 62 de los que se establece los mecanismos académicos entre ellos la Facultad y el orden que ellos pueden tener, a renglón seguido el Decano habla de que se puede tener un instituto, escuela y programas de incorporación y propone un Instituto de la Facultad, teniendo en cuenta que este es el desarrollo de la disciplina académica fundamentado por la investigación y líneas permanentes consolidadas de investigación y en Programas de Pregrado, Maestría y labores de extensión entre otros.* *La facultad pensando en la Institución puede ser pionera en la creación de dicho instituto y eso permitirá que cada uno de los Programas pueda avanzar en la parte de los diplomados, especializaciones y maestrías. Esta unidad administrativa estará a cargo de un Director asesorado por un correspondiente comité. El Decano prosigue dándole paso a las opiniones de los demás miembros de la mesa, coge la palabra el Director de programas Profesor Juan Carlos Orejuela vega argumentando que hay que sacarle un espacio para hacer un debate porque sería importante pensar como hacen otras Universidades en crear un instituto donde tienen Directores que les pagan a los integrantes de dicho institutos para incentivarlos, además argumenta que no hay tiempo suficiente para el desarrollo del mismo y tocaría hacer nombramientos y no se sabe si la Universidad estaría dispuesta a acoger esa carga. la profesora Sandra Patricia Perea Murillo propone que se realice una jornada de trabajo donde se traiga el Plan Rectoral que esta desde el 2015 en el POA.* *Se concluyó por unanimidad esperar y mejor pensar en una jornada de trabajo larga que podría ser una mañana o una tarde entera en compañía de la Decana anterior Doctora Luz Stella Montoya de Trujillo.*
3.	***PROPOSICIONES Y VARIOS*** ✓ *La Coordinadora de Campo Investigativo, la Profesora Sandra Patricia Perea Murillo y la coordinadora de Campo Especifico del Programa de Gestión Turística y Hotelera ,Profesora Paola Gisela Obregón exponen sobre un evento que se va a realizar desde la Facultad con todos los estudiantes de los Programas que pertenecen a ella como son Gestión Turística y Hotelera, Administración de Empresas y Contaduría Publica el cual tiene como nombre* ***Primer Encuentro Investigativo Turístico Contable y Administrativo de la Facultad,*** *donde se propone que tanto los estudiantes como docentes se vinculen a este importante evento de integración, que se realizara acabo en el bloque 11 salón 215 los días 11,12, 13 y 14 de septiembre de la presente anualidad.* *El Decano se muestra positivo ante la realización de este evento y se concluye por unanimidad de los miembros del Consejo en enviar una Circular a los salones donde se convoca a todos los docentes y estudiantes para que estén presentes en dicho acto y solicitar a la administración para la colaboración de 300 refrigerios para la jornada.* ✓ *El Doctor Humberto Mena Mena da lectura a un oficio petitorio enviado por la secretaria General, Doctora* Carmen Judith Asprilla Rentería,de fecha 17 de agosto donde la egresada del convenio UTCH - CUN señora Leidy Gisela Silva Ruiz, identificada con cedula de ciudadanía número 52.900.592 graduada el día 11 de abril del 2008 como Administradora de Empresa, en dicho oficio da a conocer que se le extravío Acta de Grado y solicita que se expida un duplicado y argumenta el derecho que le asiste de conformidad con lo dispuesto en los articulos 135 y 136 del estatuto estudiantil. Adjunta los documentos soportes requeridos. A renglón seguido, se sometio a consideración de los asistentes el contenido de dicho oficio; producto del análisis, de petición fue aprobada por

unanimidad.

- ✓ *Posteriormente El Doctor Humberto Mena Mena da lectura a un oficio de fecha 21 de agosto remitido por La Jefa de la Oficina de Registro y Control Doctora Martha Imelda Luna López, donde manifiesta que en cumplimiento del Plan de mejoramiento de la Oficina de Registro y Control, es importante garantizar que los estudiantes legalicen la matricula tanto financiera como académicamente con la Universidad con los requisitos y admisión de la matrícula establecido en el Estatuto Estudiantil Vigente, el plazo mínimo para entregar los requisitos son el día 31 de agosto de este año y que a partir de esa fecha se hace el cierre de matrículas de los periodos 2018-1 y 2018-2 para la Plataforma de Academosof, el estudiante que no haya realizado lo anterior en la fecha estipulada quedara eliminado y dichos estudiantes no podrán realizar ningún proceso de matrícula.*
  Se concluyó por parte de todos los miembros del Consejo designar a alguien para que recorra los salones e informe a los estudiantes para que realicen su debido proceso.
- ✓ *El decano de la Facultad, Doctor Humberto Mena Mena hace una propuesta de articulación, sana convivencia y fortalecimiento de la Facultad de Ciencias Administrativas económicas y Contables donde propone que en virtud a las elecciones abiertas que se realizara este año en la Universidad Tecnológico del Chocó " Diego Luis Córdoba realizada por los siguientes estamentos como son: Estudiantil, Profesoral, Egresados y Administrativos, propone acordar un pacto de distribución justa y equitativa de los cargos de Decanos y Directores de Programas durante los próximos 9 años en el siguiente orden:*
  - *El periodo 2019-2021 le corresponderá la Decanatura al Programa de Administración de Empresas y la dirección de Programas al Programa de Contaduría Pública.*
  - *El periodo 2022-2024 corresponderá la Decanatura al Programa de Gestión Turística y Hotelera y la dirección de Programas al Programa de Administración de Empresas.*
  - *El periodo 2025-2027 corresponderá la Decanatura al Programa de Contaduría Pública y la dirección de Programas al Programa de Gestión Turística y Hotelera.*

Los candidatos saldrán de ejercicios pedagógicos que realizaran cada uno de los Programas para integrar la Plancha, lo anterior se fundamenta en que el Programa de Contaduría Publica ostenta de manera absoluta durante el periodo 2015-2018 los dos cargos de decano y director de Programas.
Lo anteriormente planteado se fortalecerá con la sugerencia y logro de la alta dirección de la Universidad, su distribución al fortalecimiento de alto esquema de la Facultad con la asignación de ciertos miembros de los tres Programas como los Coordinadores de campo Básico, Socio humanístico e Investigativo, no incluyendo a los Coordinadores de Campo especifico por que estas serán ostentadas únicamente por los docentes de su respectivos Programas.
En caso de que sucediera alguna situación contingente este se subsanara única y exclusivamente con el aval de una asamblea de docente del Programa que le corresponda el turno como dirección de Programa y Decanatura, esta propuesta se hace con el ánimo de haya equidad, igualdad, orden y justicia para con todos los Programas de la Facultad.
El decano pone esta Propuesta a consideración de los asistentes, el Director de Programas Doctor Juan Carlos Orejuela argumenta que los cargos son de personas no de profesiones y que si las personas cumplen con los requisitos establecidos y los estamentos los elijen no le ve ningún problema para que X o Y persona independientemente de que programa venga pueda obtener el cargo que quiere ejercer.
Los miembros del consejo deciden que sería bueno debatirlo en una Asamblea de docente.

- ✓ *El Decano de la Facultad Doctor Humberto Mena Mena hace interviene nuevamente y les comenta a los asistentes que debido a que el Consejo de Facultad se debe realizar dos días en el mes, es importante ponerse de acuerdo en cuales serían los días a realizarse.*
  La decisión que toman los miembros del consejo es que se realizarían un día martes a las 9: am y el día jueves a las 3: pm.